



**DIRECȚIA RESURSE UMANE
ȘI RELAȚII PUBLICE,
BIROUL RESURSE UMANE**

Șoseaua Orhideelor nr. 2d
Sector 6 București
Tel: 021.413.16.62
contact@politia6.ro

www.politia6.ro

ANUNȚ

În temeiul prevederilor art. IV alin. (1) lit. „b” și alin. (2) lit. „a” din O.U.G. nr. 34/12.05.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,

Direcția Generală de Poliție Locală Sector 6 cu sediul în București, Șos. Orhideelor nr. 2d organizează concurs, în data de **16.10.2023**, pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, durata normală a timpului de lucru fiind de 8 ore/zi și de 40 ore/săptămână, astfel:

➤ **Compartimentul Administrare Patrimoniu și Arhivă**

- muncitor calificat, gradul I (lăcătuș) – 1 post

CONDIȚII GENERALE:

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și condițiile prevăzute de art. 15 din H.G. nr. 1.336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidăază, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de

corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE RECRUTARE:

- muncitor calificat, gradul I (lăcătuș)
- studii liceale, respectiv studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat, sau studii generale absolvite cu certificat/diplomă;
- certificat de calificare sau echivalentă;
- vechime în specialitate (lăcătuș): minimum 2 ani.

DOSARUL DE CONCURS

Dosarul de înscriere depus de către candidați la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente, prevăzute la art. 35 din H.G. nr. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs (se pune la dispoziție candidaților din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a instituției, în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul instituției);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- i) curriculum vitae, model comun european;

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, după caz, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea

certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei practice.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Etapă de concurs	Data desfășurării
Afișarea anunțului	25.09.2023
Depunere dosare de înscriere luni-joi: 09.00-16.00 vineri: 09.00-13.30	25.09.2023 – 06.10.2023
Selecție dosare de înscriere	09.10.2023 – 10.10.2023
Afișare rezultate selecției dosarelor	11.10.2023
Depunere contestații selecție dosare, <i>în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor</i>	12.10.2023
Afișare rezultate contestații selecție dosare	13.10.2023
Proba practică	16.10.2023, ora 10.30
Afișare rezultate la proba practică	17.10.2023
Depunere contestații la proba practică, <i>în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei practice</i>	18.10.2023
Afișare rezultate contestații proba practică	19.10.2023
Interviu	20.10.2023, ora 10.30
Afișare rezultate interviu	23.10.2023
Depunere contestații interviu, <i>în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului</i>	24.10.2023
Afișare rezultate contestații interviu	25.10.2023
Afișare rezultate finale concurs	26.10.2023

Locul de depunere al dosarelor de concurs: sediul Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6 din Șos. Orhideelor nr. 2d, Sector 6, București.

Locul de desfășurare al probei practice: sediul Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6 din Șos. Orhideelor nr. 2d, Sector 6, București;

Locul de desfășurare al interviului: sediul Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6 din Șos. Orhideelor nr. 2d, Sector 6;

Afişare rezultatelor la probele concursului se va face la sediul și pe pagina de internet a instituției www.politia6.ro – secțiunea Poliția Locală Sector 6 - carieră.

Coordonate de contact:

Adresa de corespondență: Șoseaua Orhideelor nr. 2 d Sector 6, cod poștal 060073

Telefon: 021.413.17.38 ; Email: resurse.umane@politia6.ro

Fax : 021.413.17.43

Persoană de contact: Neagu Oana, consilier, Biroul Resurse Umane.