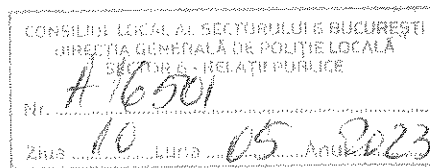




PRIMĂRIA SECTORULUI 6
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ



**DIRECȚIA RESURSE UMANE
ȘI RELĂȚII PUBLICE
BIROUL RESURSE UMANE**

Șoseaua Orhideelor nr. 2d,
Sector 6, București
Tel: 021 413 16.20 int. 26
contact@politia6.ro

www.politia6.ro

ANUNȚ

În temeiul art. 618 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ SECTOR 6
organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor
funcții publice specifice de execuție vacante:**

- polițist local, clasa III, grad profesional asistent - Serviciul Dispecerat și Monitorizare Video (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional debutant - Serviciul Dispecerat și Monitorizare Video (2 posturi);
- polițist local, clasa III, grad profesional principal - Compartimentul Monitorizare Video (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional debutant - Compartimentul Monitorizare Video (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional debutant - Serviciul Circulație (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional principal - Serviciul Ordine Publică (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional asistent - Serviciul Ordine Publică (1 post);
- polițist local, clasa III, grad profesional debutant - Serviciul Ordine Publică (2 posturi).

➤ **DESFĂȘURAREA CONCURSULUI:**

- **Proba suplimentară sportivă (probă eliminatorie):**
14.06.2023, ora 8.30, la Liceul "Mircea Eliade" din Splaiul Independenței nr. 315-317, Sector 6, București
 - ❖ *Procedura privind organizarea și desfășurarea probei suplimentare sportive pentru verificarea abilităților fizice ale candidaților care participă la concursul de recrutare în vederea ocupării unor funcții publice de execuție specifice vacante de polițist local este afișată la sediul instituției și pe și pe pagina de internet www.politia6.ro la secțiunea "Poliția Locală Sector 6 - Carieră".*

Vor susține proba suplimentară sportivă candidații înscrși pentru funcțiile publice specifice vacante din cadrul Serviciului Circulație și Serviciului Ordine Publică.

Pot participa la proba scrisă a concursului de recrutare numai candidații declarați admiși la proba suplimentară sportivă.

- **Proba scrisă: 20.06.2023, ora 9.00;**
- **Interviul: data și ora vor fi comunicate la afișarea rezultatelor**

- pentru proba scrisă, conform art. 56 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
- **LOCUL DE DESFĂȘURARE:** sediul Primăriei Sectorului 6 situat în Calea Plevnei nr. 147-149, Sector 6, București.
 - **DOSARELE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS** se depun la sediul Direcției Generale de Poliție Locală Sector 6 din Șos. Orhideelor nr. 2d, Sector 6, București, în termen de maximum 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției noastre și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, respectiv în perioada **10.05.2023 - 29.05.2023**, în intervalul orar 9.00-16.00 de luni până joi și vineri în intervalul orar 9.00-13.30.
 - **SELECȚIA DOSARELOR DE CONCURS:** are loc în termen de 5 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor, respectiv în perioada **30.05.2023 - 08.06.2023** și rezultatul acesteia se va afișa la sediul instituției și pe pagina de internet www.poliția6.ro la secțiunea "Poliția Locală Sector 6 - Carieră".
 - **DURATA TIMPULUI DE MUNCĂ:** durata normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.
 - **CANDIDAȚII TREBUIE SĂ ÎNDEPLINEASCĂ** condițiile prevăzute de art. 465 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
 - **DOSARUL DE ÎNSCRIERE** depus de către candidați la concursul de recrutare, va conține în mod obligatoriu următoarele documente:
 - a) formularul de înscriere (se pune la dispoziție candidaților din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a instituției, în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediul instituției în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric);
 - b) curriculum vitae, model comun european;
 - c) copia actului de identitate;
 - d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
 - ❖ **Adeverințele care au alt format decât modelul tip publicat pe pagina de internet, trebuie să cuprindă elementele similare acestuia din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.**
 - f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
 - g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, **în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;**
 - ❖ **Adeverințele care atestă starea de sănătate conțin, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății;**
 - h) cazierul judiciar;
 - i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
 - i) permis conducere categoria B.

❖ **Actele mai sus menționate, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale și se certifică pentru**

conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcțiilor publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional asistent la Serviciul Dispecerat și Monitorizare Video (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 an;

II. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional debutant la Serviciul Dispecerat și Monitorizare Video (2 posturi):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;

III. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional principal la Compartimentul Monitorizare Video (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;

IV. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional debutant la Compartimentul Monitorizare Video (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;

V. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional debutant la Serviciul Circulație (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;
- abilități fizice, se dovedesc în cadrul probei suplimentare sportive.

VI. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional principal la Serviciul Ordine Publică (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 5 ani;
- abilități fizice, se dovedesc în cadrul probei suplimentare sportive.

VII. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional asistent la Serviciul Ordine Publică (1 post):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minimum 1 ani;
- abilități fizice, se dovedesc în cadrul probei suplimentare sportive.

VIII. CONDIȚII DE PARTICIPARE pentru ocuparea funcției publice specifice de execuție vacante de polițist local, clasa III, grad profesional debutant la Serviciul Ordine Publică (2 posturi):

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe de bază - MS Office (Word, Excel);
- permis conducere categoria B;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul;
- abilități fizice, se dovedesc în cadrul probei suplimentare sportive.

Evaluarea cunoștințelor de operare pe calculator se va face la proba "interviu" în conformitate cu dispozițiile art. 618 alin. (12) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **Bibliografia și tematica stabilită, precum și atribuțiile stabilite conform fișelor de post se regăsesc pe pagina de internet a instituției www.politia6.ro la secțiunea "Poliția Locală Sector 6 - Carieră".**

➤ **Coordonate de contact:**

Adresa de corespondență: Șos. Orhideelor nr. 2d, Sector 6, București.

Telefon: 021.413.17.38; Fax: 021.413.17.43; E-mail: resurse.umane@politia6.ro

Persoane de contact:

Dumitrescu Camelia, consilier, Biroul Resurse Umane.